	Versión:01
	Codigo GFPI-F-xxxx

PROCESO

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

NOMBRE DEL FORMATO

LISTA DE CHEQUEO JORNADA DE ALISTAMIENTO

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública		**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**	X

Fecha Alistamiento: 15/04/2026

Código Regional: 73

Regional: REGIONAL TOLIMA

Código Centro de Formación: 9301

Centro de Formación: CENTRO DE INDUSTRIA Y	
Sede: IBAGUE	

ITEM	ASPECTOS A VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN			
		SI	NO	Detalle de la evidencia	Observaciones
1	**Planeación previa:** •Cronograma elaborado con mínimo un mes de anticipación. •Responsables definidos (subdirector, coordinadores, instructores y áreas de apoyo).	x		CRONOGRAMA https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/ofrojas_sena_edu_co/IQAwMMEaWtLnQ4BBpxpLTR6YAcZLyR85Vt2FIYydR2llhuo?e=eersg6	
2	**Apertura y presentación del plan de trabajo** •Jornada de apertura realizada con presentación de metas y cronograma. •Registro de asistencia completo.	x		LISTA DE ASISTENCIA https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/ofrojas_sena_edu_co/IQAwMMEaWtLnQ4BBpxpLTR6YAcZLyR85Vt2FIYydR2llhuo?e=eersg6	
3	**Revision Gestión académica inicial** •Novedades de ficha revisadas (juicios evaluativos, aplazamientos, contratos de aprendizaje). •Matrícula y asignación de instructores validadas en Sofía Plus.	x		Informe de Aprendiz Aplazamiento https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/ofrojas_sena_edu_co/IQAwMMEaWtLnQ4BBpxpLTR6YAcZLyR85Vt2FIYydR2llhuo?e=eersg6	
4	**Lineamientos técnico-pedagógicos** • Orientaciones pedagógicas socializadas con instructores. • Portafolio del instructor elaborado y actualizado.	x		Reuniones https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/ofrojas_sena_edu_co/IQAwMMEaWtLnQ4BBpxpLTR6YAcZLyR85Vt2FIYydR2llhuo?e=eersg6	

5	**Recursos académicos y curriculares** • Diseños curriculares y planes pedagógicos disponibles en repositorios institucionales. • Guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación actualizados y accesibles.	x		https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jvaquirol_sena_edu_co/Documents/REGIONAL%20TOLIMA/COORDINACION/2025/PUBLICO/FICHAS%20FORMACION%20NAVE%204/SOFTWARE/3066612%20ADSO?csf=1&web=1&e=sb2ldd GUÍAS, PLANEACION DE ACTIVADES, ACTAS, INSTRUMENTOS DE	
6	**Ambientes y logística** •Disponibilidad y condiciones de los ambientes de formación, así como de los equipos, la conectividad y la lista de materiales, verificadas y aseguradas para el desarrollo adecuado de la formación. •Contratos de servicios personales y dotaciones		x		
7	**Bienestar e inclusión** • Talleres sobre Reglamento del Aprendiz (Acuerdo 009 del 2024) realizados. • Casos de aprendices con necesidades diferenciales caracterizados y con ajustes razonables aplicados.		x		
8	**Trabajo en equipo** • Reuniones con el equipo ejecutor desarrolladas y memorias documentadas. • Actividades de integración y sensibilización realizadas.			https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/ofrojas_sena_edu_co/IQAwMMEaWtLnQ4BBpxpLTR6YAcZLyR85Vt2FIYydR2llhuo?e=eersg6	
9	**Consolidación documental** • Repositorios y carpetas revisados, completos y con evidencias del alistamiento. • Portafolios de instructores y aprendices cargados en la plataforma definida.			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jvaquirol_sena_edu_co/Documents/REGIONAL%20TOLIMA/COORDINACION/2025/PUBLICO/FICHAS%20FORMACION%20NAVE%204/SOFTWARE/3066612%20ADSO?csf=1&w	
10	**Cierre y evaluación** •Evaluación de la jornada documentada con acta de retroalimentación. • Lista de asistencia y soportes de participación verificados.			LISTA DE ASISTENCIA https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/ofrojas_sena_edu_co/IQAwMMEaWtLnQ4BBpxpLTR6YAcZLyR85Vt2FIYydR2llhuo?e=eersg6	

FECHA:	3066612
NOMBRE DEL INSTRUCTOR/RESPONSABLE	OSCAR FERNANDO ROJAS ACOSTA
FIRMA DEL INSTRUCTOR/RESPONSABLE	
NOMBRE DEL COORDINADOR ACADÉMICO	Jhon Edward Vaquiro Leal
FIRMA DEL COORDINADOR ACADÉMICO	